



ประกาศฝ่ายกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
เรื่อง กำหนดการปิดหอพักปาริชาต ๑ - ๓ ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการหอพัก ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการรักษาการแทนและมอบอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่แทน พ.ศ.๒๕๕๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ ๑๔๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจและการกิจให้รองอธิการบดี ฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี การกิจบริการหอพัก ฝ่ายกิจการนิสิต วิทยาเขตสงขลาจึงออกประกาศ เรื่อง กำหนดการปิดหอพักปาริชาต ๑ - ๓ ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. นิสิตหอพักปาริชาต ๑ - ๓ ให้ดำเนินการขนย้ายออกจากหอพักทั้งหมด ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ต้องปฏิบัติต่อไปนี้

๑.๑ ก่อนออกจากหอพักนิสิตจะต้องทำความสะอาดภายในห้องพัก พร้อมนำขยะในห้องพัก ทึ้งในถังขยะที่ทางหอพักจัดไว้ให้เรียบร้อย

๑.๒ นิสิตจะต้องตรวจสอบวัสดุ/ครุภัณฑ์/อุปกรณ์ ในห้องพักของนิสิตให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ ไม่ชำรุดเสียหายเมื่อนิสิตออกจากห้องพัก

๑.๓ นิสิตจะต้องเก็บสิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัวทุกอย่างออกจากหอพักให้เรียบร้อย หากพบว่า ยังมีสิ่งของที่มิใช้วัสดุครุภัณฑ์ของหอพักอยู่ภายในห้องพัก ทางหอพักถือว่าเป็นของที่นิสิตไม่ต้องการ และหากเกิดการสูญหายมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบ

๑.๔ นิสิตสามารถคืนกุญแจห้องพัก/คีย์การ์ด (กุญแจและคีย์การ์ดจะต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน) ณ ห้องสำนักงานหอพักที่ตนเองพักอยู่ พร้อมรับใบขออนุญาตชนของข่ายออกจากหอพัก ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. และวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

***** กรณีที่นิสิตไม่ถือปฏิบัติตามข้อ ๑.๑ - ๑.๔ มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักให้กับนิสิต *****

**๒. นิสิตหอพักปาริชาต ๑ - ๓ ให้ดำเนินการส่งเอกสารขอเบิกเงินค่าประกันของเสียหายหอพัก
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ พร้อมหลักฐานประกอบ ดังต่อไปนี้**

๒.๑ แบบคำร้องขอเบิกเงินค่าประกันของเสียหายหอพัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒.๒ ใบเสร็จรับเงินค่าประกันของเสียหายหอพัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

- นิสิตสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเองทางเว็บไซต์ระบบบริหาร
จัดการหอพักนิสิต <https://dorm.tsu.ac.th/home/index.jsp>

๒.๓ ใบสำคัญรับเงิน

๒.๔ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร ชื่อบัญชีของตนเองเท่านั้น จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนา
ถูกต้อง)

๓. ข้อมูลเจ้าหน้าที่ดูแลหอพัก

๓.๑ นายสรายุทธ แก้วจังหวัด เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๗ - ๔๗๕๕๔๕๔๒

๓.๒ นางสาวอลิษา หยาดามา เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๑ - ๒๔๘๖๒๙๖

๓.๓ นางสาวชั่วนุช เขียวทั่วม เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖ - ๔๘๐๘๐๐๔

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิรยา สิทธิสาร)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ